

## **PLIEGO DE NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO**

### **1-Objeto**

Establecer las reglas y pautas que deben observar los Contratistas de la Universidad Nacional de General San Martín y de las Instituciones que funcionen dentro de la misma, las cuales integran las condiciones de contratación y son de cumplimiento obligatorio.

### **2-Alcance**

Todos los Contratistas de la Universidad Nacional de General San Martín y de las Instituciones que funcionen dentro de la misma que presten algún servicio.

### **3-Ámbito**

- Todas las sedes de la Universidad Nacional de San Martín.

### **4-Legislación**

Todos los contratistas deberán cumplir con la normativa vigente en la materia. Asimismo Legislación Laboral y de Higiene y Seguridad en el trabajo establecidas fundamentalmente por la Ley de N° 19.587 (Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo), D.R 351/79 y 1338/96 y la Ley N° 24.557 de Riesgos del Trabajo. Las mismas serán aplicadas y controladas en función a la tarea a realizar.

### **5- Seguros**

**Individuo, Sociedad o Empresa afiliada a una compañía de ART**

<b>Documentación</b>
----------------------

1. Documento de la ART donde se indique:

- Contrato con la ART.
- Nómina de personal cubierto (Nombre y Apellido completo, DNI (o CUIL).
- Tipo de actividad asegurada.
- Cobertura de: trabajo en altura (indicar metros) y trabajos con electricidad, si corresponde. •

Una cláusula de no repetición contra la Universidad de San Martín:

**Texto:** "(ART) Renuncia en forma expresa a iniciar toda acción de repetición o de regreso contra la Universidad de San Martín sus funcionarios y empleados ya sea con fundamentos en el art. 39 de la ley 24.557 o en cualquier otra norma jurídica, con motivo de prestaciones en especie o dinerarias que se vea obligado a otorgar o a abonar al personal dependiente o ~~de~~ dependiente de (nombre del contratista) alcanzados por la cobertura de la presente póliza, por accidentes de trabajo o enfermedades profesionales sufridos o contraídos por el hecho o en ocasión del trabajo o en el trayecto entre el domicilio del trabajador y el lugar de trabajo".

2. Listado actualizado del personal encargado de realizar los trabajos de los que están incluidos en certificado del punto 1.

3. Certificado de cobertura vigente o pago al día de acuerdo al plan de pago. Vigencia: 30 días una vez emitido el mismo.



Universidad Nacional  
de San Martín

Empresa y/o trabajadores Autónomos/Monotributistas

Documentación

4. Seguro laboral para todo su personal autónomo y/o el personal autónomo del subcontratista si lo hubiere que abarque todo el período en que se preste el servicio, incluyendo:

- a) Muerte,
- b) Invalidez total y parcial
- c) Asistencia médico-farmacéutica
- d) Horario laboral + itinere

La suma asegurada mínima por los ítems (a), (b) debe ser de \$7.000.000.-, para cada evento. La suma mínima para el ítem (c) debe ser de \$ 700.000.-

**Tener en cuenta que esta cobertura es solo para personal que no está en relación de dependencia.**

5. En la documentación del seguro que se presenta, deberá estar indicado:

5.a La actividad y el riesgo cubierto (Se debe especificar riesgos específicos por ejemplo: si hay trabajo en altura incluyendo los metros máximos; trabajos con electricidad, etc, en caso de corresponder).

5.b Una cláusula de no repetición contra la Universidad de San Martín Texto: "(Aseguradora) Renuncia en forma expresa a iniciar toda acción de repetición o de regreso contra la Universidad de San Martín sus funcionarios y empleados ya sea con fundamentos en el art. 39 de la ley 24.557 o cualquier otra norma jurídica, con motivo de las prestaciones en especie o dinerarias que se obligó a otorgar o a abonar al personal dependiente o no dependiente de (nombre del contratista) alcanzados por la cobertura de la presente póliza, por accidentes de trabajo o enfermedades profesionales sufridos o contraídos por el hecho o en ocasión del trabajo o en el trayecto entre el domicilio del trabajador y el lugar de trabajo".

6. Certificado de cobertura vigente o pago al día de acuerdo al plan de pago. Vigencia de cobertura 30 días una vez emitido el mismo.

6- En el caso de ingresar vehículos, autoelevadores, camiones, etc. presentar seguros y verificación técnica de los mismos vigente.

7- Presentar memoria descriptiva del trabajo y coberturas de seguro como mínimo 72 hs previas a comenzar con el servicio.

Contacto: [hysunsam@unsam.edu.ar](mailto:hysunsam@unsam.edu.ar)